

Kako ORGANIZOVATI dan?



Kvalitetne teme iz edicije:
piše: Miloš Stevanović



MILOŠ
MASTERCLASS



IZ “MILOŠMASTERCLASS” EDICIJE: KAKO ORGANIZOVATI DAN ?

Vrijeme je jedini resurs koji **ne možemo povratiti**. Novac se može zaraditi ponovo, reputacija se može obnoviti, partnerstva se mogu izgraditi iz početka, ali dan koji prođe **odlazi nepovratno**. Zato organizacija dana nije tehničko pitanje produktivnosti, već pitanje karaktera, odgovornosti i dugoročnog pravca. Ko ne upravlja svojim danom, upravlja tuđim prioritetima. **Ko dopusti da mu poruke, zahtjevi i hitne situacije određuju ritam, postaje operativac u sopstvenom životu.** Ja sam shvatio da dan mora imati strukturu, ali strukturu koja je mirna, jasna i ponovljiva.

Dan počinje prije svijeta. U tim ranim satima nema telefona, nema zahtjeva, nema tuđih emocija. **Postoji samo tišina i sopstvena misao.** To je trenutak u kojem postavljam pravac. Ne planiram sitnice, već definišem šta je suština tog dana. Ako ne odredim suštinu, dan će se rasuti u detaljima. Najveća greška koju sam ranije pravio bila je da reagujem odmah po buđenju. **Čim otvorite poruke, više ne živite svoj plan.** Zato je prvo vrijeme dana rezervisano za razmišljanje. To je vrijeme u kojem se donose odluke koje pomjeraju sistem, a ne vrijeme u kojem se odgovara na tuđe hitnosti.

Kada dan dobije pravac, operativa može da počne. Ali operativa mora imati granice. Ljudi često misle da je stalna zauzetost dokaz važnosti. To je zabluda. **Stalna zauzetost je često znak loše**

organizacije. Ako lider radi sve, sistem je slab. Ako lider stalno gasi požare, znači da struktura nije postavljena kako treba. Vremenom sam naučio da je delegiranje izraz povjerenja i snage, a ne slabosti. Kada jasno definišete odgovornost i nadležnost, operativa postaje mirnija. Tada dan nije niz nepredvidivih situacija, već tok koji ima smjer.



Organizovati dan znači organizovati energiju. Postoje sati u kojima je koncentracija najviša i sati u kojima opada. Najvažnije odluke moraju biti smještene u period najveće mentalne snage. **Ako velike odluke ostavljate za trenutke umora, donosićete kompromisna rješenja.** Naučio sam da dan ima talase. U **prvom** talasu treba raditi strateške stvari. U drugom talasu operativne. U *trećem* kontrolne. Bez zatvaranja dana nema stabilnosti. Ako ne pregledate šta je urađeno i šta ostaje otvoreno, um ostaje u napetosti. Zatvoren dan donosi miran san.

Mir je potcijenjena prednost u biznisu. Ljudi misle da je energija najvažnija. **Nije. Najvažnija je stabilnost.** Ako lider zrači nervozom, sistem postaje nervozan. Ako lider ostane smiren, tim ima oslonac. Mir ne dolazi spontano, on je posljedica organizacije. Kada znate da su zadaci raspoređeni, finansije pod kontrolom, obaveze jasno podijeljene, tada nema potrebe za panikom. **Haos stvara strah, struktura stvara sigurnost.**

Organizacija dana je i pitanje granica. Nije svaka prilika dobra prilika. Nije svaki sastanak potreban. Nije svaki zahtjev hitan. **Učenje da**

se kaže “ne” dio je organizacije vremena. Ako prihvatite sve, izgubićete fokus. Fokus je valuta ozbiljnih ljudi. Jedan pravac je jači od deset rasutih pokušaja. Dan mora služiti dugoročnom cilju, a ne kratkoročnom osjećaju produktivnosti.

Vremenom sam shvatio da je disciplina zapravo oblik slobode. Kada imate jasan raspored, oslobađate mentalni prostor. Ne razmišljate stalno šta je sljedeće, jer sistem već zna. To daje unutrašnju stabilnost. Disciplinovan dan ne znači krutost. On znači dosljednost. U dosljednosti se gradi reputacija. Ljudi znaju šta mogu očekivati od vas. Stabilnost stvara povjerenje, a povjerenje otvara ozbiljne projekte.

U vođenju više sistema istovremeno, organizacija dana postaje presudna. Svaki sistem ima svoje izazove, ali lider mora ostati iznad detalja. **Ako se zaglavite u sitnicama, izgubićete širu sliku. Zato dio dana mora biti rezervisan za strateški pogled.** Bez tog pogleda firma stagnira. **Operativa održava, strategija razvija.** Dan bez strategije je dan održavanja statusa quo. Dan sa strategijom je dan rasta.

Postoji još jedna dimenzija organizacije dana koja se često zanemaruje, a to je sposobnost da ostanete čisti u mislima uprkos količini informacija ili pritisku koji trpite (banke, klijenti, poreske uprave, povjerioci, dužnici i slično). Danas živimo u vremenu stalnog priliva podataka, vijesti, poruka i zahtjeva. Ako dopustite da vas svaka informacija uznemiri ili povuče u reakciju, izgubićete dubinu. **Dubina je rijetka.** Dubina zahtijeva tišinu. Zato dio dana mora biti oslobođen od buke. Bez notifikacija, bez prekidanja, bez stalnog provjeravanja. U tim trenucima se donose ozbiljne odluke. Površne odluke donose se u buci. Ozbiljne odluke donose se u miru. Daskorašnji direktor Walt Disney, Bob Iger nikad nije imao situaciju da mu na sastanku zvoni telefon ili da telefon prekine bitan skup.



Organizacija dana podrazumijeva i jasnu svijest o prioritetima. Nije svaki zadatak jednako važan. Postoje stvari koje donose dugoročnu vrijednost i postoje stvari koje samo održavaju tok. **Ako ne razlikujete ta dva nivoa, potrošićete energiju na održavanje, a zanemarićete razvoj.**

Svaki dan mora imati barem jednu aktivnost koja gradi budućnost. To može biti razgovor sa strateškim partnerom, planiranje investicije, razvoj novog projekta ili jednostavno promišljanje pravca u kojem želite da idete. Bez tog elementa dan ostaje zatvoren u sadašnjosti.

Važno je razumjeti da organizacija dana nije rigidna struktura koja guši kreativnost. **Naprotiv, ona je okvir koji omogućava kreativnost. Kada znate da su osnovne stvari pod kontrolom, um postaje slobodniji. Tada se pojavljuju ideje. Tada se rađaju koncepti.** Tada nastaje vizija. Haotičan dan rijetko proizvodi kvalitetnu ideju. Stabilan dan daje prostor za stvaranje. **Red ne ubija inspiraciju, on je podstiče.**

Postoji i dimenzija fizičke izdržljivosti koja se ne može zanemariti. Tijelo je osnova svih planova. Ako zanemarite zdravlje, organizacija dana postaje formalnost bez suštine. Energija se ne može simulirati. Ona mora biti stvarna. Zato ritam sna, kretanje, umjerenost u ishrani i briga o tijelu nisu sporedne teme. One su dio sistema. Dugoročni projekti zahtijevaju dugoročnu snagu. A snaga se gradi svakodnevnim navikama, ne povremenim naporima.

Organizovan dan podrazumijeva i emocionalnu stabilnost. U poslovnom svijetu dolaze i pritisci, nesporazumi, neizvjesnosti. Ako svaki izazov doživite kao lični udar, iscrpićete se. **Potrebna je unutrašnja distanca. To ne znači hladnoću, već kontrolu.** To je sposobnost da se izmaknete od problema i da ga posmatrate objektivno, te tražite rješenje koje je razumno. Pomaže i da se zapišu stvari, onda mozak još bolje funkcioniše. **Emocije su važne, ali ne smiju voditi raspored.** Raspored mora voditi razum. Kada dan ima strukturu, lakše je zadržati tu distancu. Znate da postoji vrijeme za rješavanje problema i vrijeme za povlačenje u mir.

Veče ima posebnu vrijednost. To je trenutak refleksije. Bez refleksije nema napretka. Postaviti sebi pitanja, priznati greške, korigovati pravac, to je proces sazrijevanja. Nije svaka odluka savršena, ali svaka može biti lekcija. Ako dan završite svjesno, sutra počinje sa jasnoćom.

Na kraju, organizacija dana je izraz samopoštovanja. Kada sebi date strukturu, vi pokazujete da cijenite svoj život i svoje vrijeme. Ne rasipate ga olako. Ne prepuštate ga slučajnosti. Svjesno birate kako će teći. Takav odnos prema danu postepeno mijenja i odnos prema svemu ostalom. Postajete precizniji u odlukama, jasniji u komunikaciji, sigurniji u nastupu. Ljudi osjećaju tu stabilnost. Povjerenje dolazi prirodno.

Dan je mala jedinica vremena, ali u njemu se krije arhitektura čitavog života. Ako je dan haotičan, život će biti rasut. Ako je dan jasan, život dobija oblik. Zato organizacija dana nije tehnička vještina, već temeljna odluka o tome kakvu budućnost želite da gradite. Svaki organizovan dan je tihi korak ka toj budućnosti. Kada se takvi dani saberu, nastaje sistem koji traje, koji ima stabilnost i koji može da podnese pritiske. Onaj ko upravlja svojim danom,

upravlja svojim sistemom. Onaj ko upravlja sistemom, upravlja svojom budućnošću. Sve ostalo su okolnosti.

Sačinio: Miloš Stevanović

///